



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТР ДОСУГА МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

18.06.2024 г.

№ 14

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в МАУК «Центр досуга
Мотовилихинского района»
на 2024 год.**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по противодействию коррупции в МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района» на 2024 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Данный приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Директор



Г.Н. Сеницкая

Приложение № 1
к приказу МАУК «Центр досуга
Мотовилихинского района»
от 18.06.2024 № 14

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК «Центр досуга
Мотовилихинского района»
Г.Н. Синицкая
«18» июня 2024 г.



**План
противодействия коррупции в МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района» на 2024 год**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей и их актуализация	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	по мере необходимости	количество должностных инструкций сотрудников учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведены анализ и актуализация
1.2	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства	Ответственный за организацию работы по	постоянно	своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере

	Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	противодействию коррупции	противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на сайте учреждения и информационных стендах
Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	директор	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	директор	своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	директор, специалист по закупкам	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг
2.3	Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в	директор, специалист по закупкам	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг

	Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19» (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)				
2.4	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	директор	постоянно	предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью	
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, предприятия				
3.1	Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2024-2025 годы	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	постоянно	наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции	
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим	директор,	в установленные	направление обращений физических и	

	<p>законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения</p>	<p>ответственный за организацию работы по противодействию коррупции</p>	<p>нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения, в течение 2 рабочих дней после получения в адрес соответствующего учредителя</p>
--	---	---	--	--