



УТВЕРЖДАЮ
Начальник департамента культуры и молодежной
политики администрации города Перми

(подпись)

25 декабря 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Центр досуга Мотовилихинского района»

Вид деятельности муниципального учреждения
Деятельность учреждений культуры и искусства
(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги				единица измерения	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		первый год планового периода	второй год планового периода				
9004000.99.0.Б572А.00001	культурно-массовые мероприятия (той деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Все формы	8	сл.	642	10	50	11	12	13	14
						50	50	50	50	5%	3
						4 250	4 250	4 250	4 250		213

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.006.0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги				Объем доходов от платной деятельности, руб.				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным						
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя				
9004000.99.0.Б572А.00001	культурно-массовые мероприятия (той деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Все формы	7	мероприятие	8	9	642	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
															0,00	0,00	0,00	5%	0

показатели - характеризующие объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Перского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
		сд.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	8	9	
1	2	4	5	6	7	8	9	
9004000.99.0.ББ72А.00001	мероприятие	сумма, руб.	1	999 963,57	-	0,00	0,00	
Справочно:								
Сумма исполняемых средств субсидии, предоставленной учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, за отчетный год (руб.)				1 000 000,00		0,00		0,00
Корректировка в связи с округлением								

Справочно:

Сумма исполняемых средств субсидии, предоставленной учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, за отчетный год (руб.)

1 000 000,00

0,00

0,00

3.3.2. Первый год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Перского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
		сд.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	8	9	
1	2	4	5	6	7	8	9	
9004000.99.0.ББ72А.00001	мероприятие	сумма, руб.	1	999 963,57	-	0,00	0,00	
Корректировка в связи с округлением								

3.3.3. Второй год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Перского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
		сд.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	8	9	
1	2	4	5	6	7	8	9	
9004000.99.0.ББ72А.00001	мероприятие	сумма, руб.	1	999 963,57	-	0,00	0,00	
Корректировка в связи с округлением								

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01.09.2020 № ССД.059-09-01-05-138 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ»;
2. Постановление Администрации г. Перми от 30.11.2007 № 502 «О Порядке формирования, расчета нормативных затрат на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;
3. Постановление Администрации г. Перми от 21.02.2018 № 96 «Об утверждении Методики нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги «Организация и проведение мероприятий»;
4. Постановление Администрации г. Перми от 10.10.2023 № 969 «Об утверждении размеров нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение мероприятий» и уплату налогов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов, отраслевых корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение мероприятий», значенной натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение мероприятий»».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Информирование потенциальных получателей услуги осуществляется посредством:	Способ информирования		Частота обновления информации
	1. Размещение объявлений (пресс-релизов, согласованных с учредителем) о готовящихся мероприятиях (с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми); - в средствах массовой информации (СМИ); - на информационных стендах учреждений; - на официальных страницах в социальных сетях учреждения.	2. Распространение афиш на территории города и в виде электронных анонсов на центральных тематических сайтах города (для каждого мероприятия, с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми) и размещение на афишах логотипа департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми)	
1. Формат, вид и тематика размещаемой информации.	1. Пресс-релизы в печатном и электронном вариантах направляются в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения мероприятия и не позднее, чем за 1 день до рассылки в СМИ, а также по отдельным требованиям департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. Электронные варианты пресс-релизов направляются на электронный адрес: tskshk-mlp@gorodperm.ru	1. Пресс-релизы в печатном и электронном вариантах направляются в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения мероприятия и не позднее, чем за 1 день до рассылки в СМИ, а также по отдельным требованиям департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. Электронные варианты пресс-релизов направляются на электронный адрес: tskshk-mlp@gorodperm.ru	1. Пресс-релизы в печатном и электронном вариантах направляются в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения мероприятия и не позднее, чем за 1 день до рассылки в СМИ, а также по отдельным требованиям департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. Электронные варианты пресс-релизов направляются на электронный адрес: tskshk-mlp@gorodperm.ru
2. Дата, место и время оказания услуги.	2. Адрес официального сайта департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми – bklprp@gorodperm.ru	2. Адрес официального сайта департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми – bklprp@gorodperm.ru	2. Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже 4 раз в год (в начале каждого квартала). Контроль за достоверностью предоставляемой информации несет учреждение.
3. Состояние и состав любой информации, подлежащей обновлению в соответствии с требованиями закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1			3. Состояние и состав любой информации, подлежащей обновлению в соответствии с требованиями закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1

«...»ер платы (цены, тарифа) за оказание муниципальной услуги (услуг) в случаях, если федеральным законом предусмотрено взимание платы в рамках установленного муниципального задания:

- 5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тарифа) либо порядок их установления
 5.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления
 5.3. Значения размера платы (цен, тарифов)

Предельная цена билетов на спектакли (в т.ч. премьерные)	Уникальный номер реестровой записи		Размер платы (цены, тарифа) руб.	
	Уникальный номер реестровой записи	Уникальный номер реестровой записи	Первый год планового периода	Второй год планового периода
5.4. Объем муниципальной услуги, оказываемой потребителю за взимание платы	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.
Очередной финансовый год	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

6.1. Корректировка объема муниципальной услуги очередного финансового года за квартал (в натуральных и стоимостных показателях)	Показатели объема муниципальной услуги (в натуральных показателях), (+,-)												Объем финансового обеспечения на оказание муниципальной услуги, подлежащей корректировке (+,-) руб.	Финансовое обеспечение на оказание муниципальной услуги с учетом корректировки муниципального задания, руб.							
	месяц	значение показателя	месяц	значение показателя	сд.ч.	значение показателя	месяц	значение показателя	месяц	значение показателя	месяц	значение показателя			бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты			
Уникальный номер реестровой записи	2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12
1																					
6.2. Иные основания для корректировки муниципального задания																					

1. показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в стоимостных показателях)

3.3.1. Осуществление финансовой год

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	сд.изм.	сумма, руб.	сд.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
0709231	руб.	45 415,87	мероприятие	130	5 904 063,10	0,00	0,00	0,00	84 900,00
			Корректировка в связи с округлением		5 904 000,00	0,00	0,00	0,00	84 900,00

3.3.2. Первый год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	сд.изм.	сумма, руб.	сд.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
0709231	руб.	45 415,87	мероприятие	130	5 904 063,10	0,00	0,00	0,00	84 900,00
			Корректировка в связи с округлением		5 904 000,00	0,00	0,00	0,00	84 900,00

3.3.3. Второй год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	сд.изм.	сумма, руб.	сд.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
0709231	руб.	45 415,87	мероприятие	130	5 904 063,10	0,00	0,00	0,00	84 900,00
			Корректировка в связи с округлением		5 904 000,00	0,00	0,00	0,00	84 900,00

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (при изменении планируемых результатов выполнения, финансового обеспечения муниципальной работы обязательно указываются основания для корректировки муниципального задания и расчеты, обосновывающие корректировку (с указанием объема нормативных затрат на выполнение муниципальной работы)).

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01.09.2020 № СЭД-059-09-01-05-138 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ»; Постановление Администрации г. Перми от 30.11.2007 № 502 «Об Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;

Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 № 885 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (иные зрелищные мероприятия) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов»;

Постановление администрации города Перми от 28.09.2023 № 902 «Об утверждении размеров нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (иные зрелищные мероприятия) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов, иных корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на выполнение муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (иные зрелищные мероприятия), значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на выполнение муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (иные зрелищные мероприятия)».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>Информирование потенциальных получателей работы осуществляется посредством:</p> <ol style="list-style-type: none"> Размещения объявлений (пресс-релизов, согласованных с учредителем) о готовящихся культурно-значимых мероприятиях (с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми); в средствах массовой информации (СМИ); на информационных стендах учреждений; Распространение афиш на территории города и в виде электронных анонсов на центральных тематических сайтах города (для каждого культурно-значимого мероприятия, с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми и размещением на афишах логотипа департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми; Заполнения и размещения информации об учреждении и контроле за ее достоверностью на официальном сайте департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми; Собрания, встречи получателей услуг с администрацией учреждения, при необходимости – проведение пресс-конференций, брифингов с обязательным приглашением представителей департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми; Иными, не противоречащими законодательству РФ способами, по усмотрению учреждения. 	<ol style="list-style-type: none"> Формат, вид и тождества готовящегося мероприятия; Дата, место и время оказания работы; Телефоны касс учреждения и иных касс, где можно приобрести билет; Контактные телефоны и логотипы организаторов и Заказчиков муниципальной работы; Адрес официального сайта департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми – dbmr@gorodpermi.ru 	<ol style="list-style-type: none"> Пресс-релизы в печатном и электронном вариантах направляются в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения мероприятия и не позднее, чем за 1 день до рассылки в СМИ, а также по отдельным требованиям департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. Электронные варианты пресс-релизов направляются на электронный адрес: taraskin-aa@gorodpermi.ru Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной работы должна обновляться по мере необходимости, но не реже 4 раз в год (в начале каждого квартала). Контроль за достоверностью предоставляемой информации несет учреждение. Состояние и состав любой информации должны соответствовать требованиям закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 23/00-1

1 Наименование муниципальной работы
 2. Категория потребителей муниципальной работы
 3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Код по региональному перечню

07

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	наименование показателя	очередной финансовый период	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
0704510	Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества			Все формы		ед.	642	642	10	11	12	13	14	
						ед.	642	642	2	2	2	0	0	
						ед.	642	642	4	4	4	0	0	
						чел.	792	792	15	15	15	1	1	
						ед.	642	642	13	13	13	1	1	
						ед.	642	642	12	12	12	1	1	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы				Показатель объема муниципальной работы				Значение показателя объема муниципальной работы				Допустимые (возможные) отклонения от абсолютных показателей				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	наименование показателя	описание работы	очередной финансовый период	на отчетную дату	на отчетную дату	на отчетную дату	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0704510	Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества			Все формы		чел.	792	792			195	195	195	195	16	17	18
															5%	5%	10

4. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в стоимостных показателях)

3.3.1. Очередной финансовый год

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы	Финансовое обеспечение муниципальной работы		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.		значение показателей	бюджет города Пермь	межбюджетные трансферты	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0704510	руб.	14 771,27	чел.	195	2 880 397,65	0,00	0,00	600,00
		Корректировка в связи с округлением			2 880 400,00	0,00	0,00	600,00

3.3.2. Первый год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы	Финансовое обеспечение муниципальной работы		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.		значение показателей	бюджет города Пермь	межбюджетные трансферты	8	
1	2	3	4	5	6	7	8 <td>9</td>	9
0704510	руб.	14 771,27	чел.	195	2 880 397,65	0,00	0,00	600,00
		Корректировка в связи с округлением			2 880 400,00	0,00	0,00	600,00

3.3.3. Второй год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы	Финансовое обеспечение муниципальной работы		Затраты на уплату налогов, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.		значение показателей	бюджет города Пермь	межбюджетные трансферты	8	
1	2	3	4	5	6	7	8 <td>9</td>	9
0704510	руб.	14 771,27	чел.	195	2 880 397,65	0,00	0,00	600,00
		Корректировка в связи с округлением			2 880 400,00	0,00	0,00	600,00

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципальной работы:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Пермь от 01.09.2020 № СД-059-09-01-05-138 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ»;
 Постановление Администрации г. Пермь от 30.11.2007 № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;
 Постановление Администрации г. Пермь от 19.10.2016 № 886 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов»;
 Постановление Администрации г. Пермь от 22.09.2022 № 842 «Об утверждении размера нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов и значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества»».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:

Информирование потенциальных получателей работы осуществляется посредством:	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Обновлений о наборах в клубные формирования;			1. Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной работы должна обновляться по мере необходимости, но не реже 1 раза в год (август - сентябрь).
- на информационных стендах учреждения;			2. Состояние и состав любой информации должны соответствовать требованиям закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.07.1997 №2300-1.
2. Собраний, встреч администрации учреждения с получателями услуг (законными представителями).			
3. Иными не предусмотренными законодательством РФ способами.			

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

Ликвидация учреждения	Основания (словами и порядком) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Реорганизация учреждения	Постановление администрации города Пермь от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Пермь, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»	Формы контроля	до 30 января отчетного года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Решение суда об административном приостановлении деятельности учреждения	Постановление администрации города Пермь от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений» Ст. 5.27, 6.3, 14.4, 19.3, 19.20, 20.04 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации		до 30 января отчетного года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Неисполнение исполнения муниципального задания			ежемесячно до 15 числа, предшествующего плануому	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания			не менее 3-х мероприятий в год с проинвальной периодичностью	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Порядок контроля за выполнением муниципального задания			в соответствии с планом работы учреждения	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
			на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
			на основании приказа начальника департамента ежемесячно	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
			на основании приказа начальника департамента ежеквартально, по итогам года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
			ежегодно	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
			ежегодно	Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю
				Управление Государственного пожарного надзора г. Перми МЧС России

Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (нарастающим итогом)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (нарастающим итогом)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.3.1. Предоставление полугодовой и годового текстовых информационных отчетов, одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания. Текстовый информационный отчет на бумажном носителе и в электронном виде должен включать следующие разделы о деятельности КДУ (каждый раздел отчета оформляется в виде самостоятельной информации на отдельном листе (листе) с сравнительным анализом результатов за предыдущий и отчетный период.

4.3.1.1. Материально-техническая база учреждения (что сделано, за счет каких средств, указать суммы), анализ состояния и развития музейного комплекса

4.3.1.2. Участие культурно-досуговых учреждений в проектной и программной деятельности (указать региональные, краевые, районные, корпоративные проекты и программы), какие проблемы помогают решать участие в проектной и программной деятельности.

4.3.1.3. Информационная о методическом обеспечении учреждения культуры:

4.3.1.3.1. какие методические рекомендации, сценарии были разработаны специалистами методических служб учреждения в течение года (приложить 1-2 лучших методических разработки для внесения в краевой методический фонд Пермского дома народного творчества);

4.3.1.3.2. с какими проблемами чаще всего приходится сталкиваться специалистам в процессе работы;

4.3.1.3.3. в каких краевых семинарах и творческих лабораториях руководители коллективов народного творчества, специалисты по организации досуговой деятельности принимали участие;

Дата	Тема	Организация	Стоимость

4.3.1.4. Состояние и развитие любительского художественного творчества и народных промыслов в учреждении:

4.3.1.4.1. какие приоритеты были выбраны в отчетном году по развитию жанров самостоятельного художественного творчества;

4.3.1.4.2. какие жанры народного творчества наиболее развиты и популярны в учреждении, анализ их состояния;

Наименование коллектива	Ф.И.О. руководителя	Коллективный состав

4.3.1.5. Мероприятия, способствующие сохранению и развитию традиционной народной культуры:

4.3.1.5.1. какие художественные выставки проводились в течение года в учреждении;

4.3.1.5.2. традиционные народные праздники, акции, направленные на поддержку интереса к местным традициям, традиционно проводимые в учреждении;

4.3.1.5.3. возрождение народных образов, обычаев, их современная интерпретация;

4.3.1.5.4. наличие национальных коллективов в учреждении (указать полное название коллектива);

Ф.И.О. мастера	Жанр

4.3.1.6. Информация по патристическому воспитанию граждан.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.7. Информация о работе с семьей.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.8. Информация о работе с социально-незащищенными слоями населения.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.9. Информация о работе с молодежью.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.10. Информация о работе с ветеранами.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.11. Памятные даты, юбилеи учреждения, коллективов, отдельных специалистов учреждения на следующий за отчетным год (предоставляется в составе отчетности за год).

4.3.1.12. Предоставление годового плана-раздела мероприятий учреждения в соответствии с муниципальным заданием (по форме департамента культуры и молодежной политики, выданной в электронной форме) до 31 января отчетного года.

4.3.1.13. Предоставление ежемесячных планов мероприятий учреждения - до 15 числа месяца, предшествующего плановому по форме:

Дата	Мероприятие		Место	Ответственный
	Время	Место		

4.3.1.14. Предоставление ежеквартальных отчетов о проведенных в учреждении мероприятиях до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем по форме:

Дата	Мероприятие	Время	Место	Количество участников (выступающих) на мероприятиях, в т.ч. детей до 18 лет	
				Категория, возраст потребителей	Место

4.3.1.15. Предоставление статистического отчета по форме 7-лнч (Приказ Ростата от 08.11.2018 № 662) по итогам года до 15 января года следующего за отчетным.

4.3.1.16. Качественный список руководителей, профильных специалистов за год (культурно-досуговая деятельность).

4.3.1.17. Предоставление отчета о результатах успешности посещения мероприятий по итогам полугодия (10 июля) и года (15 января года, следующего за отчетным) на основе анкетирования.

4.3.1.18. Предоставление докладных отчетных документов в срок и по форме, установленные департаментом культуры и молодежной политики администрации г. Перми.

4.3.1.19. Финансовый отчет: валютные, полугодовой, годовой и иные информации за период департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми.

4.3.1.20. Все документы, запечатанные ответственными лицом с подписью, печатью и контактными телефонами ответственных лиц.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

<*> Для общеразвивающих учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

<***> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).